

Job Detail

Company Code:18791 Job Code:20230520-002-01-040

Staff Level

Position Title	【東京】Clients & Markets（スタッフ・ポジションサーチ型）
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	KPMG税理士法人
Activated / Updated	2024-05-18 / 2024-05-18
Job Type	General Affairs/HR/Legal - General Affairs
Industry	Consulting - Other
Location	Asia Japan Tokyo
Job Description	<p>ご本人の適性を判断し、以下3つのいずれかの担当にて選考をご案内させていただきます。未経験の方の応募も問題ありません、まずはご相談ください。【従事すべき業務の変更範囲】当社業務全般</p> <p>1.Webページ管理およびコーポレートブランド関連担当： HP上のコンテンツ作成・管理業務／ブランド規程の推進・マーケティング関連各種資料の作成 等</p> <p>2.広報担当：社内外向け広報活動／出版サポート・出版物の管理／広告掲載などに関する社内調整 等</p> <p>3.セミナー担当：セミナーおよびイベント運営・管理全般／集客促進および管理等</p>
Company Info	<p>■国内・国際税務業務（M&amp;A、企業組織再編、連結納税、国内・国際税務アドバイザリー、移転価格アドバイザリー、税務に関わるトランザクションアドバイザリー、グローバルモビリティサービス 等）</p> <p>従業員数 750名</p>
Working Hours	09:00～ 17:00
Qualifications	<p>【必須】■英語スキル（TOEIC600点程度）■日本語（ビジネスレベル） ■Office365（Outlookメールの確認・作成・送付、予定表確認、会議招集通知送付、Teamsの活用）</p> <p>■Excel、PowerPoint、Wordの使用経験、中級程度のスキル ■Web ページ作成に関する知識・経験（Webページ管理およびコーポレートブランド関連担当のみ） 【尚可】■HTMLメール作成 ■Illustrator, Photoshop（バナー画像作成、画像編集／加工、写真データ編集など）</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 4000K - JPY 5000K
Holiday Description	年間休日 120日
Job Contract Period	正社員