

Job Detail

Company Code:d8221 Job Code:20231110-254-01-021

Staff Level

Position Title	【神戸市東灘区】海外営業事務/英語力活かせる/未経験歓迎/有休消化率◎
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	(株)Cosmo Japan
Activated / Updated	2024-05-10 / 2024-05-14
Job Type	Administrative - Sales Assistant/Clerical/Receptionist
Industry	Wholesale Trade/Import-Export
Location	Asia Japan Hyogo
Job Description	<p>高品質な日本の中古車を輸出販売している当社にてヨーロッパやアジア、カリブにある中古車販売店や商社等からのSNSやチャットでのお問い合わせに対応。希望車種や納期に関するお問い合わせがほとんどです。英語</p> <p>でのやりとりですが、簡単な読み書きができれば問題ありません。</p> <p>【国内配送手配】</p> <p>日本全国にあるオークション会場から中古車を一時的に港湾施設に保管するための配送手配。船の予約は貿易事務が行うので、連携を取りながら配送会社に依頼します。その他、ミャンマーの支店と協力してお客様対応のサポートも行います。</p>
Company Info	<p>中古車の輸出・卸</p> <p>従業員数 50名</p>
Working Hours	08:00～ 17:00
Qualifications	<p>【必須】■日常レベルの英語力をお持ちの方(メールやチャットなど読み書きがメインで英語の電話対応はほとんどございません)■段取りよく仕事を進め、チームワークを重視しコミュニケーションを積極的にとれる方</p> <p>★職種・業種未経験の方歓迎！★【メンバーの前職：営業事務、米国でベビーシッター等】</p> <p>◎陸送会社様やディーラー様とのやりとりが発生するのでコミュニケーションがしっかりとれる方や自ら発信ができる積極的な方を求めています！【キャリアアップ】将来的には同部のリーダーやマネージャーへのキャリアパスを描くことが可能です。</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 3500K - JPY 4500K
Holiday Description	年間休日 120日
Job Contract Period	正社員