

Job Detail

Company Code:66672 Job Code:20240312-227-01-010

Staff Level

Position Title	【横浜/事務職】第二新卒歓迎/ロジスティードG/英語力を活かせる/スキルUP可能
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	(株)バンテック
Activated / Updated	2024-05-21 / 2024-05-21
Job Type	Administrative - Sales Assistant/Clerical/Receptionist
Industry	Transport/Storage/Logistics
Location	Asia Japan Kanagawa
Job Description	<p>◆ロジスティードグループの中核を担う当社において、自動車部品の輸出用として世界で使用されている容器に関する管理・事務業務をお任せします。</p> <p>【業務詳細】在庫管理/運用(通称-玉繰管理)、所要(計画)差異要因確認/対応/分析、輸出部品所要から割り出す必要容器数、在庫切れ危機容器の検出/対応、返却促進、日本国内生産拠点、部品サプライヤーとのコミュニケーション(空在庫確認、生産計画の確認)、空容器欠品懸念検出時の対応(追加購入/リザーブ在庫調整等)、輸入空容器搭載本船のトレース(Web)、会社貸与PCでの作業(主にメール、Excel、Web会議ツール)</p>
Company Info	<p>■一般貨物自動車運送事業/貨物利用運送事業（自動車・鉄道・内航海運・国内航空） 国内航空運送代理店業/港湾運送事業/回送運行業/海運代理店業/通関業/保税蔵置場倉庫業/古物商</p> <p>従業員数 5291名</p>
Qualifications	<p>【必須】 ■事務経験（目安3年以上） ■英語を使った業務に抵抗のない方（海外拠点とのメール通信を行うため、TOEIC500点以上が目安です） ★これまでの業務で培った英語力・各種調整力が活かせるお仕事です！</p> <p>【企業の魅力】 コロナの影響により、世界中の物流量が増えている今、ロジスティードグループの中核を担う当社は非常に業績好調です。長年の自動車部品物流で培った物流の仕組みは他製品にも応用可能なため、今後更なる事業拡大を目指しています。【本ポジションの魅力】 平均月残業20時間以下のため、ワークライフバランスを保ちながら働けます。また長期的な視点で成長していく研修カリキュラムを各種取り揃えています。</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 3500K - JPY 5000K
Holiday Description	年間休日 118日
Job Contract Period	正社員