

Job Detail

Company Code:88966 Job Code:20240119-105-01-01

Staff Level

Position Title	【教材制作・編集・校正/通信教育課】契約職員/通信講座・教材等の制作業務など
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	(公財)日本英語検定協会
Activated / Updated	2024-05-14 / 2024-05-14
Job Type	Education/Training/Language Specialist - Translator
Industry	Government/Public Sector
Location	Asia Japan Tokyo
Job Description	<p>通信教育課にて、通信講座・学校用教材・eラーニング、学習用アプリの制作業務をお任せします。現在、10名ほどで運営しており、個々の企画をチームで具現化できる体制があります。</p> <p>【具体的には】まずは既存講座のメンテナンス(重版対応等)から始め、追って新規講座やデジタルコンテンツの企画や制作にも携わっていただく予定です。教材制作の企画から、執筆者やライターを交えた原稿制作や音声編集、表紙デザインなど、英語教材の全てを経験していただける環境があります。当社で定めた企画や要件を外注先に依頼し制作を進めるため、外注先との進行も業務に含まます。</p>
Company Info	<div>1.英語能力判定事業2.実用英語の研修・教育事業</div> <div>3.実用英語の習得及び普及向上に繋がる研究及び事業に対する助成事業</div> <div>4.その他、目的を達成するために必要な事業</div> <p>従業員数 154名</p>
Working Hours	09:30～ 17:30
Qualifications	<p>【必須】 ■英語力(英検2級レベル以上)</p> <p>■学習用アプリやeラーニングコンテンツ開発への基本的な知識</p> <p>■Word、Excelの基本操作</p> <p>【歓迎】</p> <p>■語学教材の編集または企画業務経験</p> <p>■教材などの宣伝・販売や教室運営の業務経験</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 3500K Over
Holiday Description	年間休日 125日
Job Contract Period	契約社員