

Job Detail

Staff Level

Position Title	国際色豊かな環境【採用担当】残業ほぼなし、服装自由・アットホーム
Company Name	KPay Japan Co., Ltd.
Activated / Updated	2024-04-23 / 2024-05-01
Job Type	General Affairs/HR/Legal - HR (Recruiting) General Affairs/HR/Legal - HR/Personnel Labor (Payroll/Benefits) General Affairs/HR/Legal - Other
Industry	Finance - Other
Location	Asia Japan Tokyo
Job Description	<p>【【アピールポイント】】</p> <ul style="list-style-type: none">- アットホームな職場環境- グローバルな環境で語学力が活かせる- 急成長できる <p>【仕事内容】</p> <ul style="list-style-type: none">■採用に関する企画立案■求人サイトの管理・運営■応募者への連絡・面接日程の調整■書類選考・面接対応・会社説明会の実施■内定者フォロー など 採用業務を中心に、総務や労務などの人事業務もお願いする可能性があります！ <p>☆アットホームな職場環境: チームワークを重視し社員同士が協力し合い、従業員の平均年齢が30歳前後で支え合うアットホームな雰囲気があります。新しいメンバーもすぐに馴染めるような温かい雰囲気があります。</p> <p>☆グローバルな環境で語学力が活かせる: KPay Japan株式会社は、グローバルな視野を持ち、多様な文化や言語を尊重しています。語学力を活かし、国際的なチームメンバーやクライアントと円滑にコミュニケーションを図ることができます。</p> <p>☆急成長できる: 当社は急成長を遂げる支払いテクノロジー企業の一翼を担っており、常に新たな挑戦と成長の機会があります。積極的に向上心のある社員にとって、キャリアの飛躍が期待できる環境です。</p> <p>☆残業が少ない: 当社では効率的な業務プロセスと柔軟な労働環境を整備しており、残業が少ないのが特徴です。働きやすい環境で、仕事とプライベートのバランスを大切にすることができます。</p>
Company Info	<p>【私たちにに関して】</p> <p>私たちは、あらゆる規模のビジネスの成長を加速させる完全なマーチャントサービスエコシステムを構築しています。KPayは、決済ソリューションと、加盟店が必要とする手頃な価格のビジネス・ソリューションにつなげる当社の金融技術プラットフォームを組み合わせました。</p> <p>KPayは、高額なコストや技術的なサポートやリソースの不足により、しばしば制限に直面する加盟店のデジタルトランスフォーメーションの促進に取り組んでいます。私たちは、すべての加盟店がビジネスにおいて不自由を感じることなく、その成長と顧客への価値提供に専念することができると信じています。</p>
Working Hours	就業時間：9:30～18:30（休憩60分）
Qualifications	<p>【必須条件】</p> <ul style="list-style-type: none">■日本語ビジネスレベル以上■2年以上の採用■人間関係構築能力に優れ、コミュニケーション能力が高い方■人材採用に熱心であり、この分野で長期的に成長したいと考えている方 <p>【歓迎条件】</p> <ul style="list-style-type: none">■ベンチャー企業での経験■中国語あるいは英語日常会話レベル以上 <p>【Essential Qualifications】</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ■At least 2 years of employment, experience in a start-up company is a plus. ■Excellent relationship-building skills and good communication skills. ■Eagerness to hire personnel and desire to grow long-term in this field.
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 3500K - JPY 5000K
Salary Description	<p>固定残業代あり：月給 ￥300,000 ～ ￥400,000は1か月当たりの固定残業代 ￥21,700～￥29,000（10時間相当分）を含む。10時間を超える残業代は追加で支給する。</p> <p>・昇給年1回、賞与年2回（6月、12月）</p> <p>【福利厚生】</p> <p>・健康診断</p> <p>・有給休暇、特別休暇、夏季休暇、冬季休暇</p> <p>・残業手当</p> <p>・パントリー</p>
Holiday Description	<p>完全週休2日制（土・日・祝祭日）</p> <p>年間休日125日</p> <p>誕生日特別休暇あり</p> <p>夏期休暇</p> <p>冬期休暇</p>
Job Contract Period	雇用形態: 正社員
Nearest Station	最寄り駅：新宿駅（駅より徒歩3分）