

## Job Detail

Entries Level

Position Title	★未経験者歓迎★Marketing Staff/プレゼン資料、SNS運用、オリジナルグッズのデザイン等
Company Name	PM-International Japan
Activated / Updated	2024-05-01 / 2024-05-01
Job Type	Planning/Marketing/PR - Advertisement/Communication/PR Planning/Marketing/PR - Planning/Marketing Planning/Marketing/PR - Digital/Web/SNS Marketing
Industry	Food and Beverage Production
Location	Asia Japan Tokyo
Job Description	主な業務内容: ◆イベントの企画・運営 ◆日本オリジナルの販促品の企画・制作 ◆ソーシャルメディアを活用したデジタルマーケティングの運用 (instagram, Facebook, X(旧Twitter、およびYouTube投稿) ◆イベントポスターなど印刷物作成(デザインを外注へ依頼) ◆海外のインセンティブ旅行へ参加する会員様のサポート →参加者集計、案内レターの発送、VISA取得サポートの窓口
Company Info	★アピールポイント ・世界のダイレクトセリング企業TOP100社にランクイン(最高ランク8位) ・創業30年、グループの年商30億ドル以上のグローバルカンパニー ・未経験でデザイン・マーケティング関連の業務に携われる
Working Hours	9:00～18:00(休憩1時間)/尚業務状況により17:30上りも可能(給与変更なし)
Qualifications	<必須スキル required skills> ・日本語流暢以上(N1,N2レベル相当)、英語日常会話レベル以上 ・officeツールが使える方  歓迎条件 ・ Adobe Creative Cloudを活用出来る方 ・ 英語日常会話レベル歓迎!  日本での就労許可が必要です。
English Level	Daily Conversation Level (TOEIC 475-730)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 2500K - JPY 3500K
Salary Description	<年収/Salary> 250万円～350万円 ※経験・能力などを考慮します。 ※試用期間6か月あり(期間中は契約社員となりますが、給与に差異はありません)。 ※月給は月20時間の定額残業代を含みます。 ※ボーナスについては正社員登用後より支給対象となります。  <手当/福利厚生 Benefits and Allowances> 昇給年1回(業績による) 交通費月1万5000円まで(左記を超える場合は応相談) 各種社会保険完備 時間外手当(定額残業代相当時間数を超える場合) 社員旅行(年1回) ※自由参加 昼食弁当代補助 フィットネスクラブ/スポーツジム会費補助
	週休2日制(土・日) ※月に1～2回、会社イベントのため休日出勤が発生します。その場合代休が付与されます。

Holiday Description	<p>祝日  年末年始休暇・夏季休暇(合わせて年5日程度付与)  有給休暇  慶弔休暇  代休制度  産前産後休暇・育児休暇</p>
Job Contract Period	<p>正社員 ※試用期間6か月あり(期間中は契約社員となりますが、給与に差異はありません)。</p>
Nearest Station	<p>東京都中央区日本橋茅場町3-1-11 日本橋ピアザビル 2F  ・東京メトロ日比谷線・東西線「茅場町駅」2番出口より徒歩3分  ・JR京葉線・東京メトロ日比谷線「八丁堀駅」日比谷線側A5出口より徒歩5分  ・都営浅草線・東京メトロ東西線・銀座線「日本橋駅」D1出口より徒歩7分</p>