Job Detail

Entries Level

Position Title	783【東京】日本語学校運営スタッフ◆外国人留学生のサポート◆土日祝休ワーク ライフバランス [®]
Recruiter Company	J Styles Co., Ltd.
Company Name	Company name is private
Activated / Updated	2024-05-19 / 2024-05-19
Job Type	Planning/Marketing/PR - Business Development/Business Management/Corporate Planning Education/Training/Language Specialist - School Management Education/Training/Language Specialist - Teacher/Instructor
Industry	Education/School
Location	Asia Japan Tokyo
Job Description	急募!!ミッション「日本のグローバル化を促進する」の達成スピードをあげる!理念に心から共感して力を発揮頂ける方! 【お仕事内容】 1) レッスン受付・生徒のレッスン予約受付を担当・スムーズなスケジュール調整をサポート 2) 入退会のご案内・新規入会や退会手続きに関する案内を英語で提供・生徒のステータス管理 3) パソコンでの顧客管理業務・生徒情報のデータベース管理・進捗確認などをパソコンを活用しながら管理 4) メール対応・英語でのメールコミュニケーションを通じて、生徒との円滑な情報共有や連絡業務 5) 契約の登録・変更対応・契約関連業務を英語で対応・正確な情報の登録や変更 6) 講師のサポート・講師陣のサポート・講師陣のサポート・講師陣のサポート業務・コミュニケーションを通じた円滑な業務進行 7) 校舎清掃・学習環境の維持・清潔な校舎を保つための清掃業務
Company Info	 ◎日本語を学ぶ留学生や外国人生徒をサポートするお仕事◎ 未経験者でも心強いサポートがあります。 新しい自分に出会いませんか? 求められるのは、あなたのコミュニケーション力とボジティブなチャレンジ精神です!! ますます広がる異文化交流の舞台で、一緒に素敵な学校をつくり上げましょう! 【募集背景】 コロナも明け、現在、日本語学校には世界各国から生徒さんがたくさん集まっています。 都内を中心にスクール増設予定ですので、事業拡大のフェーズを一緒に盛り上げて下さる方を大募集! まずはスクールマネージャーを目指して頂き、

Working Hours R全土日投体み 9.00~16:00 素制が旧: 5時間/日 ・		ゆくゆくは新しいスクールのオープンニングに携わって頂きます。
Working Hours		私たちが目指す世の中を一緒に実現してみませんか?
安郎時間: 8時間)日 マ連座不問	Working Hours	完全土日祝休み
「必須 ・基本的はPC機作ができる方 ・日常美生誌ができる方 (日常美生誌ができる方 (人会の説明、メールの裏内等が全て英語でできる方) ・英語で的タイピングスキル ・英語で的タイピングスキル ・英語で的タイピングスキル ・英語が好き、海外が好きな方 【歓迎 ・営業や販売など対人ピジネス経験を有する方 海外のカとやり取りをした経験がある ・マネーンヤー経験 ・アームでの素経験 ※日本語はネイティブレベルが必須になります。 ◇各種保険光機 (健康保険 原用保険 / 労災保険 / 原生年金) ②無料 ブライベート英会話レッスン 月2回 (人社切別から利用可) ◇ 「健康・教養・リフレッシュ」の中から自由に使える福利厚生費が別途あり (人社学年経過後から利用可) ◇アチーブメンドーナスあり (高い語学目標を達成した場合のボーナス) ◇見幸に応じたインセンティブあり (ノルではありません) ◇人会車に応じたインセンティブあり (ノルではありません) ◇根報診断あり ※服務前 は ※型自由、ネイル自由 English Level		
- 基本的なPCI操作ができる方 - 日常実生活ができる方 - (入会の説明、メールの案内等が全て楽語でできる方) - 実語でのタイピングスキル - 英語が好き、海外が好きな方 - 「教知] - 常業や販売など対人ピジネス経験を有する方 - 海外の方とやり取りをした経験がある - マネーシャー経験 - チームでの業務経験 - チームでの業務経験 - 中ムでの業務経験 - 中人での業務経験 - 中人での業務経験 - 中人での業務経験 - 中人での業務経験 - 中人での業務経験 - 中人での業務経験 - 中人でルが必須になります。 - 今極程候院完備 (健康候験 / 周用保険 / 労災保険 / 厚生年金) - (州村・アライベート英会話レッスン 月2回 - (人社別おから利用可) - (八社学年経過後から利用可) - (アチーブメスめ) - (成別お浄日標を達成した場合のポーナス) - (条格制度あり - (入は事を経過をでよれ) - (本ののアーナス) - (本のアーナス) - (本のアーナ		〜学歴不問 / 未経験OK/
・ 営業や販売など対人ビジネス経験を有する方 ・海外の方とやり取りをした経験がある ・ マネージャー経験 ・ チームでの業務経験 * 日本語はネイティブレベルが必須になります。 ◇各種保険売備 (健康保険 / 雇用保険 / 労災保険 / 厚生年金) 〈無料 ブライベート英会話レッスン 月2回 (入社初月から利用可) ◇「健康・教養・リフレッシュ」の中から自由に使える福利厚生費が別途あり (入社半年経過後から利用可) ◇子チーブメントポーナスあり (高い語学目標を達成した場合のボーナス) ◇発輸制度あり ◇人会率に応じたインセンティブあり (ノルマはありません) ◇健康診断あり ◇服装自由、髪型自由、ネイル自由 English Level Daily Conversation Level (TOEIC 475-730) Japanese Level Native Level Salary JPY - Japanese Yen JPY 2000K Over * 想定年収 2,400,000円~ * ※試用期間: 3ヶ月(条件に変更はありません。) * 経験・スキル・能力等を増虚の上、 当社規定により決定します。 ・インセンティブ (スクールの入会率や退会率などKPIに応じた手当で、試用期間スタート終了後から支給対象となります。ノルマはありません。) 上記の他に、・賞与(業積により支給・参勤続2年目以降対象)・動機給(年5,000円ずつ最大25,000円まで自動支給)・資格手当あり(年間25,000円) ・ 完全週休2日制 ◇ 土日祝休み ◇ 有給休服 ◇ 享季休暇 ② 享季休暇 ② 資料・環 ② 2季休暇 ② 有間は120日以上 (2023年の年間休日、122日)		・基本的なPC操作ができる方 ・日常英会話ができる方 ・日常英会話ができる方 (入会の説明、メールの案内等が全て英語でできる方) ・英語でのタイピングスキル
○各種保険完備		- 営業や販売など対人ビジネス経験を有する方 ・海外の方とやり取りをした経験がある ・マネージャー経験
(健康保険 / 雇用保険 / 等24年金)	Qualifications	※日本語はネイティブレベルが必須になります。
Native Level Native Level		(健康保険 / 雇用保険 / 労災保険 / 厚生年金) ◇無料 プライベート英会話レッスン 月2回 (入社初月から利用可) ◇「健康・教養・リフレッシュ」の中から自由に使える福利厚生費が別途あり (入社半年経過後から利用可) ◇アチーブメントボーナスあり (高い話学目標を達成した場合のボーナス) ◇昇給制度あり ◇入会率に応じたインセンティブあり (ノルマはありません) ◇健康診断あり
Salary	Fnglish Level	Daily Conversation Level (TOFIC 475-730)
Salary		
*試用期間:3ヶ月(条件に変更はありません。) *経験・スキル・能力等を考慮の上、 当社規定により決定します。 *インセンティブ(スクールの入会率や退会率などKPIに応じた手当で、 試用期間スタート終了後から支給対象となります。ノルマはありません。) 上記の他に、 ・賞与(業績により支給 *勤続2年目以降対象) ・勤続給(年5,000円ずつ最大25,000円まで自動支給) ・福利厚生費(年間20,000円 *試用期間の翌月から対象) ・資格手当あり(年間25,000円) 公 完全週休2日制		JPY - Japanese Yen JPY 2000K Over
 ◇ 土日祝休み ◇ 有給休暇あり ◇ 年末年始休暇 ◇ 夏季休暇 ◇ 年間休日120日以上 (2023年の年間休日、122日) 	Salary Description	*試用期間:3ヶ月(条件に変更はありません。) *経験・スキル・能力等を考慮の上、 当社規定により決定します。 *インセンティブ(スクールの入会率や退会率などKPIに応じた手当で、 試用期間スタート終了後から支給対象となります。ノルマはありません。) 上記の他に、 - 賞与(業績により支給 *勤続2年目以降対象) - 勤続給(年5,000円ずつ最大25,000円まで自動支給) - 福利厚生費(年間20,000円 *試用期間の翌月から対象)
Job Contract Period 正社員雇用	Holiday Description	◇ 土日祝休み ◇ 有給休暇あり ◇ 年末年始休暇 ◇ 夏季休暇 ◇ 年間休日120日以上
	Job Contract Period	正社員雇用