

Job Detail

Company Code:40988 Job Code:20240117-105-01-037

Manager Level

Position Title	【PMO/人事サポート】NTTデータグループ/語学力活かせる/グローバルに活躍◎
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	(株)NTTデータ グローバル・サービス
Activated / Updated	2024-05-08 / 2024-05-14
Job Type	IT (PC, Web, Unix) - Business Application SE
Industry	IT Consulting
Location	Asia Japan Tokyo
Job Description	<p>当社本業の柱であるPJチームを支える事務方の専門として、PMと営業事務の間に入り、数値の集計やプロジェクト進捗管理をお任せします。またPJ内でPMサポートとして、プロジェクト推進の支援業務を担当頂きます。</p> <p>【メイン業務】 ■プロジェクト内でのPMサポート、PMO業務（プロジェクトガバナンス、コーディネーション、ドキュメント作成） ■人事サポート業務(中途/新卒採用、研修プログラムの企画運営等の人材育成) 【状況に応じてお任せする業務(全体業務の1割以下)】 ■社長秘書業務（スケジュール管理、来客/訪問のアテンド等）</p>
Company Info	<p>■アドバイザー・サービス ■ITシステム開発、SAP・SFDCなどのパッケージ導入 ■アプリケーション管理、システム運用サービス</p> <p>従業員数 200名</p>
Qualifications	<p>【必須条件】 下記いずれも必須 ■ITプロジェクトにて管理/開発/設計/顧客対応等の役割を全うされた経験 ■英語力（TOEIC800点または英検準1級程度）</p> <p>【歓迎条件】 ■PMOまたはプロジェクト管理の実務経験 ■PMP、PMI等のプロジェクト管理資格保有者、または準ずる知識 ■Excelスキル（VLOOKUP関数、IF関数などの経験）をお持ちの方 ■IT業界での人事経験 ■人材開発制度の規格/立案/運用に携わった経験 ■研修や育成関連などの業務に携わった経験のある方 【働き方】 チームで連携を取って業務を進めるため、1人に負担がかかることなく休暇も取得しやすい環境です。</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 4000K - JPY 6000K
Holiday Description	年間休日 123日
Job Contract Period	正社員