

## Job Detail

Company Code:42567 Job Code:20230721-003-01-090

Manager Level

Position Title	【経理(財務担当)】創業以来増収増益/東証プライム市場上場/医療×IT
Recruiter Company	株式会社 リクルート (リクルートエージェント / Recruit Agent)
Company Name	エムスリー(株)
Activated / Updated	2024-05-13 / 2024-05-14
Job Type	Finance/Accounting - Other
Industry	Internet Services/ISP (Internet Service Provider)
Location	Asia Japan Tokyo
Job Description	<p>エムスリーグループ連結決算業務、開示資料作成、子会社への指導および内部統制強化に携わって頂きます。まずは連結決算業務からご担当頂き、その後、開示業務や内部統制等に業務の幅を広げて頂きます。</p> <p>【連結業務】 ■連結財務諸表（セグメント情報、キャッシュフロー計算書含む）の作成 ■連結子会社の連結パッケージチェック及び作成 ■連結子会社の指導及び体制整備 ■連結子会社の予算管理 ■経営への月次レポート作成 ■監査法人との折衝</p> <p>【開示作成業務】 ■決算短信、四半期報告書・有価証券報告書の作成</p> <p>【内部統制業務】 ■内部統制監査（J-sox）対応 など</p>
Company Info	<p>インターネットの力を使って医療業界の常識を覆し、全く新しい付加価値と業界の在り方を提言しながら、人真似ではないユニークなサービスを創出し、医療をより良い方向へ変革しています。</p> <p>従業員数 588名</p>
Qualifications	<p>【必須】 ■上場企業もしくは上場準備企業での決算経験（2年以上） ■スタートアップ企業での決算経験（2年以上） ■海外子会社の経理指導できるビジネスレベルの英語力 ■日商簿記2級程度の経理知識</p> <p>【尚可】 ■企業結合におけるPPAの経験 ■IFRSによる決算実務経験 ■公認会計士・税理士 ■国際税務知識（税務を理論的に理解している）</p> <p>【将来のキャリアパスとしての可能性（例）】</p> <p>★M&amp;AにおけるDDから買収後の会計PMIまでの一連の企業結合実務への従事</p> <p>★BEPSなどグループ・グローバルでの税務コントロールの実行</p> <p>★グループ会社のCFO等</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 7000K - JPY 12000K
Holiday Description	年間休日 122日
Job Contract Period	正社員