

Job Detail

Company Code:72872 Job Code:20230915-135-01-004

Staff Level

Position Title	【経理】中国語力を活かしてポータブルスキルを身につけたい方/海外赴任あり
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	(株)ナカニシオプティカル
Activated / Updated	2024-05-02 / 2024-05-08
Job Type	Finance/Accounting - Other
Industry	Fashion/Apparel/Accessory
Location	Asia Japan Fukui
Job Description	<p>まず本社・福井の工場で財務・経営管理の経験を積んで頂き、3?5年後をめどに大連に赴任（転勤）をして頂きます。総経理の補佐として日々の工場オペレーションの状況を把握しリーダーシップをとって頂く予定です。</p> <p>【具体的には】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■総経理をはじめ他部署のマネジメントメンバーとの調整</li><li>■従業員をトレーニングと評価（マネジメント）</li><li>■在庫管理・棚卸等の財務に係る管理業務</li><li>■大阪本社への月毎の報告書を作成と総経理へのレポート</li><li>■当月の問題点・課題点に対する改善案の抽出と実行</li></ul>
Company Info	<p>■眼鏡フレーム、サングラス、光学レンズの企画・製造・輸出販売</p> <p>従業員数 40名</p>
Qualifications	<p>【必須】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ビジネスレベルの中国語（必須）、ネイティブレベルの日本語</li><li>■経理もしくは経理関連の実務経験（経理事務レベルでもOK）</li></ul> <p>【歓迎】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■弥生会計を使ったことのある方</li><li>■工場勤務経験者</li><li>■コミュニケーションスキルが高い方</li><li>■多数の業務を同時に遂行できる方</li></ul> <p>※中国のビザ取得が必要な場合は会社からのサポートあり</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Chinese Level	Daily Conversation Level
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 4000K - JPY 5000K
Holiday Description	年間休日 112日
Job Contract Period	正社員