

Job Detail

Company Code:e4236 Job Code:20230805-212-01-016

Staff Level

Position Title	《千葉》【貿易実務】世界最大級の発電所を支える/残業月平均20H/家賃補助有
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	(株)ネクセライズ
Activated / Updated	2024-05-07 / 2024-05-08
Job Type	Administrative - Logistics/Materials & Purchase Control
Industry	Wholesale Trade/Import-Export
Location	Asia Japan Chiba
Job Description	<p>国内の発電所にて、エネルギー船入港時の受入の際に必要な英語必須のコーディネーターとしてご活躍していただきます。【主な業務】入港前後（1?2週間）：燃料船との事前確認等のメール連絡（英語）※デスクワーク</p> <p>入港時：燃料船に乗り込み海外乗組員とMTG ※現場立会</p> <p>■繁忙度にもよりますが、10?15隻/月の船をチームで分担し、月4隻ほど対応します。</p> <p>■業務時間中は作業着を着用の上、港での作業時はヘルメットも着用いただきます。</p> <p>【仕事紹介映像】https://www.youtube.com/watch?v=7yReuATWOUe</p> <p>【中途入社者の声】https://recruit-jrg.com/voice/staff01.html</p>
Company Info	<p>燃料販売・海上輸送/燃料油販売/LNG受入コンサルティング・教育訓練/石炭・LNG等燃料荷役/防災警備業務・防災教育訓練/消防設備点検・工事/石油備蓄基地の操業/消防設備施設・電気・管および機械器具設置工事</p> <p>従業員数 520名</p>
Working Hours	08:40～ 17:20
Qualifications	<p>【いずれも必須】</p> <p>■何かしらの対人折衝業務のご経験をお持ちの方</p> <p>■中級程度の英語力を有する方（目安：TOEIC500点以上）</p> <p>【教育環境】</p> <p>入社後1週間程度の事業部研修を受け、その後チームメンバーとのOJTを通じて徐々に独り立ちを目指していきます。</p> <p>【働き方】</p> <p>月平均残業20H/有給取得率は70%超/最大6万円/月の家賃補助制度など福利厚生がしっかりしています。</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 3500K - JPY 4000K
Holiday Description	年間休日 125日
Job Contract Period	正社員