

## Job Detail

Company Code:87769 Job Code:20230510-155-01-005

Staff Level

Position Title	【福岡/小倉】ALT業務管理（英語使用経験歓迎/転勤無し/管理職候補/WEB面接可）
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	(株)アウルズ
Activated / Updated	2024-05-07 / 2024-05-08
Job Type	Sales/AE - Other
Industry	Staffing Agency
Location	Asia Japan Fukuoka
Job Description	<p>ALT(外国語指導助手)業務の運営/管理をしていただくお仕事です。ALTを国公立小学校・高校へ配置・派遣するにあたり、ALTと受け入れ学校との架け橋としてグローバル社会で活躍する人材育成の質向上へ貢献します。</p> <p>【具体的には】◆講師の勤怠管理◆教材やカリキュラム等のコンテンツ管理◆各種データ管理◆個別レッスン運営・管理、各種連絡調整 など。</p> <p>【当社が選ばれる理由】ALT講師の質が高く学校現場から高評価いただいております。また、ALTと学校双方のフォローを当社が行うことで、それぞれの負担が減り本来の業務に時間を使えるように。教育現場へ直接関わりながら、未来を担う子どもたちのための教育支援を行っております。</p>
Company Info	教育事業(語学教育/BOE/子供教育) コンベンション事業(翻訳/通訳/国際会議運営)  従業員数 212名
Working Hours	08:45～ 18:00
Qualifications	<p>【いずれも必須】■英語で業務可能（英語での読み書き・会話スキル）■基本的なPC操作スキル（Excel、Word、PowerPoint）</p> <p>【歓迎】英語圏に住んでいた方、国際交流をされたことがある方</p> <p>【活躍している社員の経験例】■教育関係に携わってきた方■マルチタスクができる方（旅行業界、学校関係出身）※マネージャー候補としての採用ですのため、今後のキャリアアップが期待できます。</p> <p>【入社後研修】 OJT研修に加え毎月の進捗ミーティングにて、目指す方向性、順調に進んでいる点、課題点など確認しながら進めていきます。</p>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 2500K - JPY 4000K
Holiday Description	年間休日 105日
Job Contract Period	正社員