

## Job Detail

Staff Level

Position Title	617【マレーシア】外資金融系カスタマーリレーションスタッフ◆グローバルな環境で働きたい方必見◆ 第二新卒歓迎◆ビジネス英語レベル
Recruiter Company	J Styles Co., Ltd.
Company Name	Company name is private
Activated / Updated	2024-05-03 / 2024-05-03
Job Type	Insurance - Administration (Insurance) Customer Service - Call Centre Manager/SV Sales/AE - Customer Success/Client Success
Industry	Investments
Location	Asia Malaysia Kuala Lumpur
Job Description	<p>【お仕事内容】</p> <p>外資系保険・投資信託企業での事務・内勤のお仕事です★</p> <p>【会社情報】</p> <p>当社はケイマン諸島金融管理局の許可を持つグローバルカンパニーです。主な事業内容は、投資関係保険商品の提供をしております。マレーシア拠点はKLCCにあります。</p> <p>【事業内容】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 保険、投資関連保険商品に関する業務の処理</li><li>・ お客様対応</li><li>・ オフィスサポート</li></ul> <p>【仕事内容】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 書類の処理、必要ドキュメントの用意</li><li>・ 情報の真偽確認およびシステムへの入力情報の相違確認</li><li>・ クライアントおよびファイナンシャルアドバイザーと連絡を取った上での書類の真偽確認</li><li>・ 情報のアップデートおよび必要書類の確認</li><li>・ クライアントおよびファイナンシャルアドバイザーからの質問に対してメール、電話で対応</li><li>・ オフィスでの事務サポート</li></ul> <p>* 業界は保険ですが、主な業務はお客様対応（カスタマーサービスサポート）となります。</p> <p>* 電話での確認はほとんど無く、お客様との書面やメールでのやりとりがメインです。</p> <p>* 会社のシステム、ルールを理解して、日本人クライアントの情報処理をしています。</p> <p>* 外資系企業のため、社内言語は英語となりますが、ご対応いただくお客様は主に日本人顧客となります。</p>
Company Info	<p>【仕事の魅力】</p> <p>金融系グローバルカンパニーにてカスタマーリレーションスタッフ！ グローバルな環境で働けます。 ビジネス英語力必須。土日祝休み◎</p> <p>【会社情報】</p> <p>当社はケイマン諸島金融管理局の許可を持つグローバルカンパニーです。主な事業内容は、投資関係保険商品の提供をしております。 マレーシア拠点は中心街のKLCCにあります。</p>
Working Hours	8:00 am～5:00 pm  * 在宅勤務は行っておりません。オフィス勤務がマストです。
	<p>【必須条件】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ ビジネスレベルの英語力をお持ちの方</li><li>・ 一般的なPCリテラシーをお持ちの方</li><li>・ MS Office - Word, Excel and Outlook</li></ul>

Qualifications	<ul style="list-style-type: none"> <li>・カスタマーサービス、コールセンター関係の経験</li> <li>・自己管理能力が高く、細部まできちんと仕事をこなせる方</li> </ul> <p>【歓迎条件】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同様の就業経験をお持ちの方</li> </ul>
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Native Level
Salary	MYR - Malaysian Ringgit MYR 78K - MYR 98K
Salary Description	月給：RM7,000～RM8,000(ご経験、スキルによる)
Holiday Description	<p>土日祝休み(マレーシアのカレンダーに準ずる)</p> <p>■有給：14日</p> <p>■病休：14日</p>
Job Contract Period	正社員雇用